



Sarastian Extranet

Kirjautumishje asiakkaalle



Sarastian Extranet kirjautumisohje

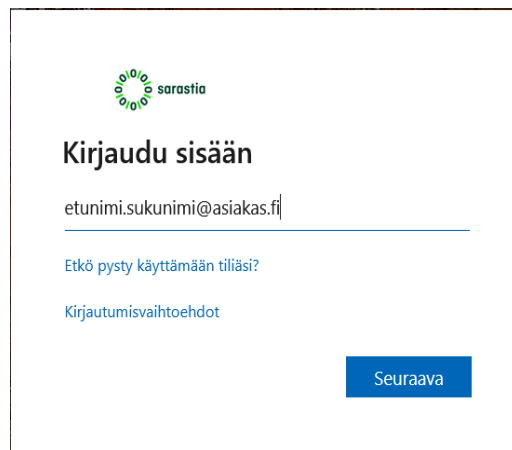
Kirjaudu Sarastian Extranet palveluun os.

<https://sarastia.sharepoint.com/sites/SarastiaExtranet> kautta.

Suosittelavat käytettävät selaimet ovat Chrome, Firefox, Edge ja Edge Chromium selaimet.

1. Kirjaudu sisään työsähköpostiosoitteella ja salasellanasi. Saat nämä omalta it-tueltä.

2. Ellei sinulla ole käyttöoikeutta palveluun, niin ole yhteydessä esimieheesi.



3. Ensimmäisellä kirjautumiskerralla käyttöoikeutesi tarkistetaan, kuittaa sisäänkirjautuminen painamalla hyväksy.

etunimi.sukunimi@asiakas.fi

Tarkista käyttöoikeudet

S Sarastia Oy sarastia.fi

Microsoft ei ole jakanut tätä resurssia.

Organisaatio Sarastia Oy haluaisi tehdä seuraavaa:

- ✓ Kirjataan sinua sisään
- ✓ Lue nimesi, sähköpostiosoitteesi ja valokuvasi

Hyväksy vain, jos luotat tahoon Sarastia Oy. Hyväksymällä sallit tämän organisaation käyttää ja käsitellä tietojasi, jotta se voi luoda tilin ja hallita tiliä käytäntöjensä mukaisesti. **Sarastia Oy ei ole antanut tietosuojatietoihinsa linkkiä, jonka avulla voit tarkastella niitä.** Sarastia Oy voi kirjata käyttöäsi koskevia tietoja. Voit poistaa nämä oikeudet osoitteessa <https://myapps.microsoft.com/sarastia.fi>

Peruuta

Hyväksy



Sarastian Extranet etusivu

Etusivulta näet asiakkuuttasi koskevat uutiset ja ajankohtaiset tiedotteet, häiriötiedotteet, ohjelmanlinkit, yleiset ohjeet sekä Sarastian Twitter feedin.

Sarastia Extranet



Sarastia Extranet

[Aloitussivu](#)

[Yhteishankintasopimukset](#)

[Kaikki yhteiset tiedostot](#)

Uutiset



Testiuutinen

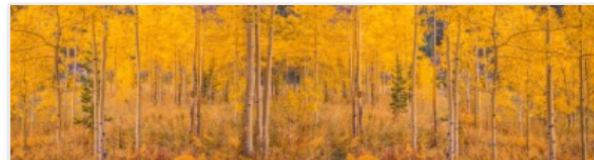
Tervetuloa Sarastia Ekstranet käyttäjäksi. Sivusto koostuu seuraavis...

SHADM Seppälä Sari toissa päivänä
28 katselukertaa

Asiakaspalvelun aukiolossa poikkeus 23.10.2020

Sarastian asiakaspalvelun puhelinasiointi ja chat palvelevat perjantaina 23.10. klo 8-12....
AZADM Kortemaa Joonas 5 päivää sitten
8 katselukertaa

Häiriötiedotteet



Tämä on testihäiriö

Häiriötilanteen sattuessa Sinulle tiedotetaan häiriön kestosta, laajuudesta ja arvioidusta korjausaikataulusta.

SHADM Seppälä Sari toissa päivänä
4 katselukertaa

Linkit



[Rondo](#)



[Kuntax Talous R2](#)



[Sarastia asiointi](#)



[Sarastia365 HR Web - Jupiter](#)



[Sarastia365 HR Jupiter Asiakas](#)

ASIAKAS
Kunta/ kaupunki
– oma sivu



[Sarastia asiakaspalvelut](#)

Etusivulta löydät asiakaskohtaisen kunta/ kaupunki linkin, josta pääsee materiaalipankkiin

Ohjeet

Näytä kaikki

Nimi

- Kuntax Talous R2
- Rondo
- Sarastia365 HR – P...
- Sarastia365 HR – YL...
- Yleiset

Ohjeet valikosta löydät eri ohjelmien yleiset ohjeet

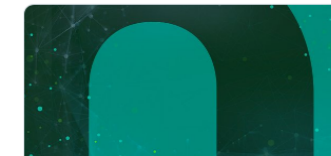
Sarastia yhteystiedot



Sarastia Oy

@Sarastia_Oy

Ilmoittautuminen huomiseen verkkosummitiin on vielä auki [publicsectorday.fi](#)
<https://twitter.com/PublicSectorDay/status/1311210580120940545>



Public Sector Day by Sarastia - ajankohtaista k...
Public Sector Day by Sarastia nostaa esiin ajankohtaista näkökulmia kuntakentän publicsectorday.fi



5h



Sarastia Oy

@Sarastia_Oy

Tämän viikon torstaina on Public Sector Dayn aika! Jos aiheet #robotiikka, #ICT-hankinnat tai #kuntajohtaminen kiinnostavat, mutta et pääse linjoille liven aikaan, kannattaa ilmoittautua silti. Saat ensimmäisten joukossa tiedon kun tallenteet julkaistaan [publicsectorday.fi](#)
<https://twitter.com/PublicSectorDay/status/13110522579208351744>

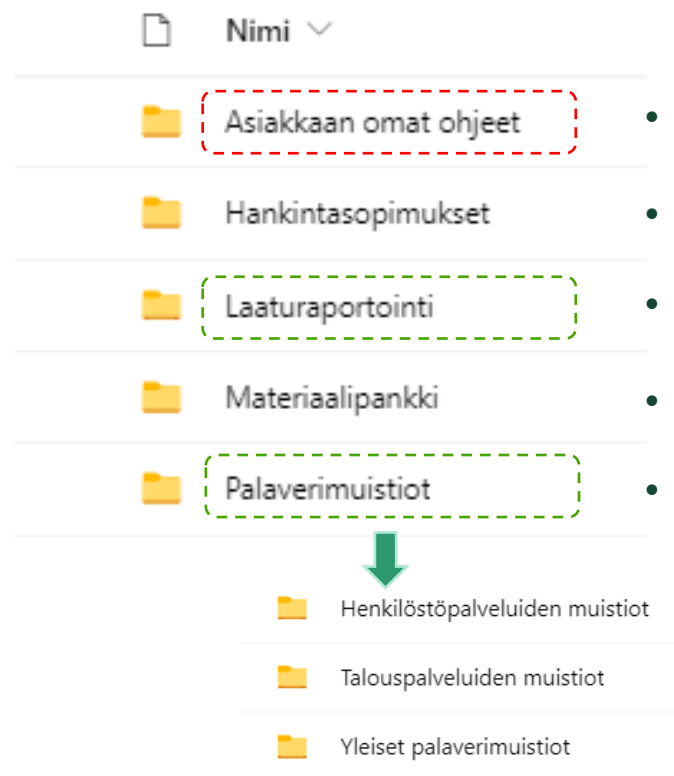


Yhteiskäyttöiset tiedostot

Yhteiskäyttöiset tiedostot jakautuvat allaolevan mallin mukaisesti.

Asiakkaan omat ohjeet kansioon asiakas saa muokkaus ja tallennusoikeudet. Muut kansiot ja tiedostot ovat lukuoikeuksin. Sarastia ylläpitää näitä tiedostoja.

Tiedostot



- **Asiakkaan omat ohjeet jakautuvat Henkilöstö- ja Talouspalvelut alikansioihin**
- Hankintasopimukset täydentyvät käyttöönoton myötä
- Tulossa käyttöön myöhemmin, kansiossa rajoitetut oikeudet (=rajoitettu näkyvyys)
- Materiaalipankki jakautuu Henkilöstö- ja Talouspalvelujen kansioihin
- Palaverimuistiot jakautuvat omiin alikansioihin, joissa on rajoitetut oikeudet (=rajoitettu näkyvyys)

Materiaalipankki - Henkilöstöpalveluiden tiedostot


Henkilöstöpalveluiden vakioitu kansiorakenne, joita Sarastia ylläpitää. Rajoitettuun kansioon annetaan muokkausoikeudet sovitusti, muihin kansioihin on lukuoikeus.

Tiedostot > Materiaalipankki > Henkilöstö

 Nimi ▾

 Aikataulut

- Sisältävät aineistoaikataulut

 Ohjeet ja lomakkeet

- Sarastian toimittamat asiakaskohtaiset ohjeet ja lomakkeet

 Rajoitettu kansio

- **Rajoitettuun kansioon annetaan muokkausoikeudet asiakkaan kanssa sovituille asiakasyhteistyö henkilöille (=rajoitettu näkyvyys).**

Materiaalipankki - Talouspalvelujen tiedostot


Talouspalveluiden vakioitu kansiorakenne, joita Sarastia ylläpitää. Rajoitettuun kansioon annetaan muokkausoikeudet sovitusti, muihin kansioihin on lukuoikeus.

Tiedostot > Materiaalipankki > Talous

 Nimi ▾

 Aikataulut


- Sisältää kauden katkos- ja tilinpäätösaikataulut

 Kirjanpito ja raportointi

- Kirjanpidon ja raportoinnin dokumentit

 Kirjaussuunnitelmat ja tilikartat


- Kirjaussuunnitelmat ja tilikartat

 Ohjeet ja lomakkeet

- Sarastian toimittamat asiakaskohtaiset ohjeet ja lomakkeet

 Rajoitettu kansio

- **Rajoitettuun kansioon annetaan muokkausoikeudet asiakkaan kanssa sovituille asiakasyhteistyö henkilöille (=rajoitettu näkyvyys).**

 Reskontrat ja maksuliikenne

- Reskontran ja maksuliikenteen dokumentit

Yhteydenotot

- Uudet Extranet-palvelun käyttöoikeudet tilataan esimiehen tai kautta -> Sarastia-asiointi Extranet-palvelun tilauslomakkeilla
- Työsähköpostitunnus- ja salasana kirjautumisongelmissa ole yhteydessä omaan IT-tukeesi
- Extranet-palvelun neuvonnassa ja vikatilanteissa ota yhteyttä Sarastia-asioinnin kautta Extranet-palvelun tilauslomakkeilla tai puhelimitse Sarastian asiakaspalveluun numeroon 020 6399 400 (valitse alkuvalikosta linja 3) arkisin kello 8-16.



sarastia

Tervetuloa Sarastia Extranet palvelun
käyttäjäksi!

Kirkasta näkemystä.

www.sarastia.fi

